

# 第16回ビジネス・ライブラリアン講習会

## 札幌開催のお知らせ

平成 29 年 4 月

主催：ビジネス支援図書館推進協議会

協力：札幌市中央図書館

ビジネス支援図書館推進協議会は、ビジネス支援図書館の創出を支援することを目的として、平成 12 年 12 月に設立されました。その設立目的のとおり、協議会の活動をとおして、ビジネス支援図書館は普及してきました。現在では、全国の多くの公共図書館にビジネス支援サービスが導入され、活発な活動が行われています。また、現時点では未実施である図書館の中にも、実施に向けて動き始めている館もあります。

ビジネス支援図書館の数は順調に増加していますが、公共図書館職員の現状を見た場合、ビジネス支援に対する知識、技術やセンスは、要求されるレベルに達しているとは言えません。ビジネスに関連する情報提供は、より専門的な対応が求められるため、図書館員の専門的な知識・技術、経験、そして柔軟な発想力の向上が急務です。従来の図書館員の延長線上にありながら、新たな時代の新たな図書館員像を確立することを求められているのが、ビジネス・ライブラリアンであると言えます。

このような問題意識から、当協議会では、図書館員のビジネス支援スキルを高めることを目的に、「ビジネス・ライブラリアン講習会」を平成 16 年より実施してまいりました。そして、前々回、前回は、40 名を超える受講者があり、前回の第 15 回終了時で、修了生は 400 名を超えました。修了生は、全国各地の図書館で、ビジネス支援のリーダーとして活躍しています。また、講習会をきっかけにつくりあげられた受講者と講師の人的ネットワークも、ビジネス支援サービスを展開するうえでの重要な情報基盤となっています。

今年度は、札幌市中央図書館様にご協力をいただき、札幌市生涯学習センター「ちえりあ」(札幌市西区宮の沢 1 条 1 丁目 1) を会場に開催いたします。

各地の図書館でビジネス支援のリーダーとなる、意欲的な方の参加をお待ちしています。

※ビジネス支援図書館推進協議会の概要についてはこちらの HP をご参照ください。

<http://www.business-library.jp/>

## 講習会の概要

### <開催日時及び場所>

	開催期日	開催時間	開催会場
初日	平成 29 年 9 月 12 日 (火)	午前 9 時 00 分 ～午後 8 時	札幌市生涯学習センター 「ちえりあ」
2 日	平成 29 年 9 月 13 日 (水)	午前 9 時 ～午後 6 時 40 分	〃
3 日	平成 29 年 9 月 14 日 (木)	午前 9 時 ～午後 5 時	〃

※ 初日の講習終了後に受講生と講師・運営スタッフの懇親会を行います。

人脈形成の重要な機会と位置づけていますので、原則全員参加であることを了承したうえで受講申請をしてください。

※ 前日 (11 日) の午後に公開講座を開講する予定です。参加は義務ではありませんが、今回の講座に組み込むことができなかつたもののビジネス・ライブラリアンに有益な講座ですので、可能な限り参加をしてください。また、終了後、ビジネス・ライブラリアン講習会の参加者が、いち早く親しくなるように懇親会を予定しています。

### <募集人員>

最低実施人員を 20 名とします。なお、受講者が多い場合には、科目によって 2 クラス編成 (各クラス 20 名前後) として実施いたします。

### <受講資格>

- ① ビジネス支援図書館の推進及び活性化に意欲をもっていること。(原則として会費を自己負担して本協議会に入会して、学ぶ意欲のある方。)
- ② パソコンの基本操作、インターネット情報の基本的な検索ができること。
- ③ 事務局から連絡可能な E メールアドレスがあり、電子メールでスムーズにコミュニケーションができること。

### <受講料>

**30,000 円**

(原則として受講決定者は、ビジネス支援図書館推進協議会への入会をお願いします。)

当協議会の会員は 27,000 円となります。

(受講申請と同時に当協議会に入会申請をした場合も会員価格が適用されます。)

支払い期日：私費の場合・・・**7 月 31 日 (月)**までに銀行振込といたします。

公費の場合・・・請求書を事前に郵送しますので、所定の様式等がある場合は、  
受講決定時にお知らせください。

### <受講申込及び申込期限>

- ① 当協議会ホームページにある申込書により、E メールでお申し込みください。
- ② 申し込み後、申し込み確認の E メールを 3 日以内に差上げます。確認メールが届かない場合は、下記の問い合わせ先までご連絡ください。
- ③ 申込期限は **5 月 17 日 (水)** までとします。  
なお、**5 月 26 日 (金)** までに受講の可否をご連絡いたします。

※ 申し込みが極端に多い場合は、受講理由及び活動実績等―自館で実現した事業提案や自

主的に（自費で）参加した研修等を記した講習会申込書により当協議会で受講者を決定させていただきます。

※ 選択クラスにつきましては、上記講習会申込書記載内容により事務局の判断でクラス替えをさせていただく場合がありますので、ご了承ください。

#### <修了認定>

原則として3日間の講習をすべて受講し、最終日のプレゼンテーションの内容審査及び提出された修了論文の審査に合格した方には当協議会より修了証を交付いたします。

#### <事前課題>

- ① ビジネス・レファレンス演習問題の提出（受講決定後課題をお送りします）。
- ② 「ワークショップ及びプレゼンテーション」の課題の提出（受講決定後課題をお送りします）。
- ③ 自己紹介（プロフィールシート）の提出（受講決定後、すぐにフォーマットをお送りします）。提出されたプロフィールは、参加者及び研修講師スタッフに公開して、ネットワーキングに使用します。

なお、事前課題及びプロフィールシート等は、**7月10日（月）**までに提出してください。

#### <問い合わせ先及び受講申し込み先>

（株）寿限無内 ビジネス支援図書館推進協議会事務局 担当：呉

電話番号：03-5215-6789 FAX 番号：03-3265-7805

E-mail：jbla@fms.co.jp

#### <講習会場のご案内>

札幌市生涯学習センター「ちえりあ」

住所：札幌市西区宮の沢1条1丁目1

TEL：011-671-2200

<http://chieria.slp.or.jp/>

#### <宿泊について>

宿泊につきましては、各自で手配してください。

## <ビジネス・ライブラリアン講習会－カリキュラム>

初日（**9月12日 火曜日**） \*講師及び講習内容は都合で変更になる場合があります。

講義領域	講義時間	講習タイトル	講師（敬称略）
オリエンテーション	9:00 ～9:20	主催者挨拶 受講ガイダンス	常世田良（立命館大学・BL協議会理事長） 齊藤誠一（千葉経済大学短期大学部・BL協議会副理事長）
公共図書館員の意識改革（Ⅰ）	9:20 ～10:50	図書館におけるビジネス支援サービス	竹内利明（武蔵野大学・BL協議会会長）
公共図書館員の意識改革（Ⅱ）	11:00 ～12:20	図書館におけるビジネス支援サービスの可能性	神代浩（東京国立近代美術館館長、図書館海援隊隊長・BL協議会理事）
情報交換及び交流（Ⅰ）	12:20 ～13:40	ランチタイム名刺交換会（情報交換会）	齊藤誠一（前出）
実践力養成（Ⅰ）	13:40 ～15:00	【実践事例】紫波町図書館のビジネス支援サービス	手塚美希（紫波町図書館）
ビジネス情報源の活用法（Ⅰ）	15:20 ～16:20	公共図書館の職員から見た使える専門図書館情報源	小林隆志（鳥取県立図書館・BL協議会副理事長） 結城智里（機械振興協会経済研究所・BL協議会理事）
実践力養成（Ⅱ）	16:40 ～18:00	【実践事例】広島市立中央図書館におけるビジネス支援サービス	土井しのぶ（広島市立中央図書館）
情報交換及び交流（Ⅱ）	18:20 ～20:00	懇親会	受講者・講師・運営スタッフ

※ ランチタイム情報交換会を行います。昼食及び飲み物をご用意いたします。

※ 懇親会参加費：3,000円程度

## 2日目（**9月13日 水曜日**）

講義領域	講義時間	講習タイトル	講師
ビジネス支援概論（Ⅰ）	9:00 ～11:00	ビジネス支援のためのPR講座 （対談による事例紹介を含む）	島津英昌（脳神経センター大田記念病院・BL協議会理事） 山崎博樹（秋田県図書館協会・BL協議会副理事長）
ビジネス支援概論（Ⅱ）	11:20 ～12:50	図書館員のためのマーケティング入門	石川浩一（日本能率協会総合研究所・BL協議会理事）
昼食			
ビジネス情報源の活用法（Ⅱ） （※選択科目）	13:50 ～15:50	【クラスA】 ・ビジネス・レファレンスの実務及びビジネス・レファレンス演習 【クラスB】 ・ビジネスデータ検索のための情報源とその活用法	クラスA：余野桃子（東京都立中央図書館・BL協議会理事） クラスB：交渉中（日本能率協会総合研究所 MDB）
企画力・発表力養成（Ⅰ）	16:10	<u>ビジネス支援サービスの企画</u> ーワークショップー前半	課題提起：小林隆志（前出）

	～18:40		個別ワークショップ 【1班】ファシリテーター：山崎博樹（前出） 新谷良文（北広島市図書館） 【2班】ファシリテーター：小林隆志（前出） 伊東直登（松本大学松商短期大学・BL協議会理事）
--	--------	--	--

### 3日目（9月14日 木曜日）

講義領域	講義時間	講習タイトル	講師
実践力養成（Ⅲ）	9:00 ～10:00	札幌市図書・情報館の資料収集方針及び選定基準に係る調査研究業務報告	浅野隆夫（札幌市中央図書館）
ビジネス支援概論（Ⅲ）	10:20 ～11:50	アメリカにおけるビジネス支援サービス	豊田恭子（(株)パーソン・マーステラ・BL協議会理事）
昼食			
企画力・発表力養成（Ⅱ）	12:50 ～14:50	ビジネス支援サービスの企画－ワークショップの発表－後半 ※クラスを分けず合同で発表を行う。	山崎博樹（前出） 新谷良文（前出） 小林隆志（前出） 伊東直登（前出） アドバイザー：田村俊作（元慶應義塾大学・BL協議会理事）
公共図書館員の意識改革（Ⅲ）	15:00 ～16:20	再考：図書館員の意識改革（まとめとして）	常世田良（前出）
研修総括	16:40 ～17:00	修了レポートの説明 閉講挨拶	伊東直登（前出） 竹内利明（前出）

選択科目 A 及び B の内容及びクラス分けについて

【クラス A】レファレンスの経験はまだ浅く、これからビジネス・レファレンスにも取り組む初心者向けの内容で、基本的なビジネス・レファレンス対応の仕方やそのための基本参考図書の活用方法などを紹介します。

【クラス B】レファレンスの経験はあり、その中でビジネス系のレファレンスも多少は経験している方向けの内容です。ビジネス・レファレンスに必要なデータベースや専門的な情報源の活用方法について解説します。

【クラス分け】申込時にクラス A かクラス B かの選択をしていただきますが、最終的には、事務局の方で人選をいたします。余野講師が出題する事前課題は、全員に提出していただきます。クラス B を選択した受講者にもコメントを付してお返しします。なお、この課題に対する回答状況により事務局でクラス編成を変更させて頂く場合があります。事前にご了承ください。

# ビジネス・ライブラリアン講習会申込書

ビジネス支援図書館推進協議会事務局 行

FAX：03-3265-7805

E-mail：jbla@fms.co.jp

受付担当：(株) 寿限無・呉

全項目について、もれなくご記入ください。

申込日： 月 日

お名前 (ふりがな)	( )
性別・年齢	男・女     20歳代・30歳代・40歳代・50歳以上     ○で選択してください。
所 属	
住 所	〒 ( 自宅 ・ 職場 )
TEL	( 自宅 ・ 職場 )
FAX	( 自宅 ・ 職場 )
メールアドレス	
受講料の支払い	私費・公費     ○で選択してください。
協議会会員	会員・会員同時申し込み・非会員     ○で選択してください
前日の公開講座     に   参加 ・ 不参加     ○で選択してください。	
公開講座終了後の懇親会 (会費 4 千円予定) に   参加 ・ 不参加     ○で選択してください。	
初日講習終了後の懇親会 (会費 3 千円予定) に   参加 ・ 不参加     ○で選択してください。	
選択科目を選んでください： <input type="checkbox"/> 選択科目 A <input type="checkbox"/> 選択科目 B	
<受講理由及び本講習会で学びたいこと> ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	
<活動実績等—自館で実現した事業提案や自主的に(自費で)参加した研修、図書館協会等外部での活動実績等> ..... ..... ..... ..... ..... .....	

- ※ 申し込み：5月17日(水)までにEメールで申し込んでください。
- ※ 受講の可否につきましては、5月26日(金)までに、Eメールでご連絡いたします。